

П Р И К А З

30.08.2024

№ 92/25

об организации методической работы в школе

На основании федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава школы и в целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации Государственных стандартов образования, регионального и школьного компонентов, освоения педагогами современных продуктивных образовательных технологий, создания информационных, научных, методических условий для развития профессионального потенциала и педагогического творчества учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующую структуру методической службы школы:

1.1. Методический совет школы, в задачи которого входит определение научно методической стратегии и тактики школы, организация и анализ педагогического мониторинга, внедрение современных продуктивных образовательных технологий, выработка рекомендаций по обеспечению качества образования, руководства школьными методическими объединениями, обобщение актуального педагогического опыта учителей школы.

1.2. Назначить руководителем методического совета заместителя директора по УВР Беляеву О.В., секретарем Давлетову И.В., членами методического совета: Коневу Н.Д., Кучину О.В., Толмачеву С.А., Гарманскую И.В., Титову Е.Н., Мониц Я.В., Парфененко Л.М.

1.3. Образовать при методическом совете школьные методические объединения:

1.3.1. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих учителей:

Кучину О.В.	ШМО учителей начальных классов
Толмачеву С.А.	ШМО учителей физики, информатики и химии
Гарманскую И.В.	ШМО учителей музыки, физкультуры, труда, ОБЗР, ИЗО, черчения
Титову Е.Н.	ШМО учителей русского языка и литературы
Мониц Я.В.	ШМО учителей иностранного языка
Давлетову И.В.	ШМО учителей истории, географии и биологии
Парфененко Л.М.	ШМО учителей математики

1.3.2. Утвердить состав школьных методических объединений (далее ШМО)

ШМО учителей начальных классов:

- Кучина Ольга Викторовна
- Воробьева Евгения Анатольевна
- Дальчанина Анастасия Ильинична
- Козлова Елена Анатольевна
- Курникова Екатерина Семеновна
- Конева Наталия Дмитриевна
- Малькова Валентина Ивановна
- Юрьева Екатерина Анатольевна
- Гайнутдинова Ольга Вячеславовна

ШМО учителей физики, информатики, биологии и химии

- Толмачева Светлана Анатольевна
- Ивашкова Людмила Яковлевна

- Кудрявцев Владимир Александрович
 - Лисс Олеся Владимировна
 - Бормотова Наталья Александровна (совместитель)
- ШМО учителей музыки, физкультуры, труда, ОБЗР, ИЗО, черчения

- Гарманская Ирина Александровна
- Демина Ирина Анатольевна
- Долгов Сергей Васильевич
- Кузнецова Екатерина Юрьевна
- Решетников Александр Леонидович
- Яковенко Наталья Владимировна
- Лазуткина Светлана Валентиновна
- Монич Андрей Евгеньевич (совместитель)

ШМО учителей русского языка и литературы

- Титова Екатерина Николаевна
- Панфилова Вера Валерьевна
- Рыбина Ольга Владимировна
- Сафронова Маргарита Игоревна
- Тюкова Елена Геннадьевна

ШМО учителей иностранного языка

- Монич Яна Владимировна
- Рожнева Алина Хамидовна
- Меремкулова Татьяна Игоревна (совместитель)
- Баталова Ирина Викторовна (совместитель)

ШМО учителей математики

- Парфененко Лилия Маратовна
- Гневшева Инна Николаевна
- Горбачева Ксения Игоревна
- Парфененко Лилия Маратовна
- Столбова Людмила Антоновна
- Минина Елена Валентиновна

ШМО учителей истории, географии

- Давлетова Ирина Владимировна
- Пугачева Валерия Дмитриевна
- Переверзева Оксана Николаевна (совместитель)
- Румянцева Екатерина Ивановна
- Шаманова Татьяна Владимировна
- Прокофьева Инга Викторовна (совместитель)

2. Определить следующие направления работы методической службы:

Повышение квалификации педагогов школы.

- Учебно-методическая работа.
- Инновационная работа.
- Информационно-методическое обслуживание учителей.
- Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
- Развитие педагогического творчества.
- Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

3. Членам методического совета школы, руководителям ШМО обеспечить:

- работу педагогического коллектива по проблеме школы «».
- анализ состояния учебно-воспитательной работы в школе (по итогам учебных четвертей и года);
- предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам

- обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической
 - литературы и нормативных документов
 - качество учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания;
 - выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе;
 - обобщение и распространение передового педагогического опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства, участие в семинарах, конференциях,
 - размещение методических материалов на сайтах;
 - прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования,
 - осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.
4. Утвердить план методической работы школы на 2024-2025 учебный год.
5. Членам методического совета содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.
6. Методическим объединениям учителей-предметников на организационном заседании включить в обязательную повестку следующие вопросы для обсуждения:
- разработка каждым МО КИМов по предметным областям для системы ВШОКО (внутришкольной оценки качества образования) с разработкой критериальной базы
 - методические недели с показом и анализом открытых учебных занятий (либо недели взаимопосещений с анализом), можно вне школы,
 - предметные недели (либо иные мероприятия) по повышению учебной мотивации школьников,
 - методические семинары, конференции по проблемам научно-методической поддержки учителей в данной образовательной области,
 - организация, проведение и анализ открытых уроков,
 - экспертиза программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по каждой образовательной области,
 - создание условий для самообразования учителя, создание условий для работы с одаренными детьми
 - планирование и обеспечение условий для профессионального развития педагогов
 - продолжение формирования базы информационно-образовательных ресурсов для дистанционного обучения.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 89»

Е.В. Минина