

Форма 1

Форма 1

Директору _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

ЗАПРОС

Прошу предоставлять информацию о текущей и итоговой успеваемости моего ребенка (сына, дочери) _____, (фамилия, имя, отчество) обучающегося в _____ классе, посредством ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

Форма 2

Форма 2

(в редакции, введенной в действие

[Постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30 мая 2016 года № 1135,-](#)

см. [предыдущую редакцию](#))

Управление образования Администрации ЗАТО Северск
(наименование муниципального органа управления образования)
636000, Томская область, ЗАТО Северск,
г.Северск, ул.Ленина, 38
(адрес муниципального органа управления образования)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

(наименование и адрес учреждения)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](#) выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, места работы, семейного положения и т.д. в АИС «Сетевой город. Образование», функционирующей на сервере МАУ ЗАТО Северск «РЦО». Разрешаю разместить в АИС «Сетевой город. Образование» следующие данные <*>:

Данные ребенка		Данные родителя (законного представителя)	
1		2	
1.	Фамилия	1.	Фамилия
2.	Имя	2.	Имя
3.	Отчество	3.	Отчество
4.	Дата рождения	4.	Пол
5.	Пол	5.	Место жительства
6.	Место жительства	6.	Домашний телефон
7.	Место регистрации	7.	Степень родства (с ребенком)
8.	Домашний телефон	8.	Мобильный телефон
9.	Свидетельство о рождении	9.	Место работы
10.	Наличие ПК дома	10.	Должность
11.	E-mail	11.	Рабочий телефон

12.	Родители	12.	Дата рождения
13.	Текущие и итоговые оценки успеваемости	13.	E-mail
14.	Иностранный язык	14.	Дети
15.	Движение	15.	Помощь школе
16.	Номер личного дела		
17.	Дополнительная контактная информация		

1		2	
18.	Дополнительное образование		
19.	Форма обучения		
20.	Программа обучения		

Обработка моих персональных данных будет производиться с целью:

- 1) создания единой базы данных общеобразовательных учреждений;
- 2) автоматизации процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др.);
- 3) обеспечения возможности оперативного доступа к информации по уникальному логину и паролю и в соответствии с правами доступа для всех ключевых субъектов образовательного процесса (обучающийся, родитель (законный представитель), учитель, административные работники), в том числе для предоставления (по уникальному логину и паролю) мне показателей посещаемости, успеваемости ребенка через Интернет и SMS-сервис;
- 4) принятия общеобразовательным учреждением оперативных решений, связанных с учебно-воспитательным процессом;
- 5) обеспечения возможности проводить единую согласованную политику в области управления и содержания образования в ЗАТО Северск.

Мое согласие сохраняет силу до подачи мною заявления об отзыве настоящего согласия.

Ф.И.О. ребенка (детей)

Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания

Паспорт _____, выдан _____, кем

серия, номер

«___» _____ 20__ г. _____

подпись родителя
(законного представителя)

Заявление

принял _____
Ф.И.О., должность работника общеобразовательного учреждения

<*> Обязательное заполнение пунктов:

- а) для учащихся - 1, 2, 3, 4, 5, 12, 13, 14, 15, 16;
- б) для родителей - 1, 2, 3, 4, 7.